

Введены в действие приказом директора Лобойковской школы от 18.06.2021г. № 57

Директор Лобойковской школы
А.В. Тайдамакин



Приняты с учетом мнения общешкольного родительского комитета Лобойковской школы от 18.06 2021г. протокол № 3
Председатель
Е.А. Босова

Приняты с учетом мнения совета старшеклассников Лобойковской школы от 18.06 2021г. протокол № 3
Председатель
С.Босов

Утверждены на заседании Управляющего Совета Лобойковской школы от 18.06 2021г. протокол № 2
Председатель
А.И. Гончаров

Правила приема граждан на обучение по образовательным программам

дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Лобойковскую среднюю школу Даниловского муниципального района Волгоградской области

1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Лобойковскую среднюю школу Даниловского муниципального района Волгоградской области, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – учреждение, образовательные программы).

2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждение разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о Министерстве просвещения Российской Федерации от 28 июля 2018 № 884;
- приказом Министерства образования и науки России от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом учреждения.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по образовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и законодательством Российской Федерации.

4. В школу принимаются дети для обучения по образовательным программам, проживающие на территории, за которой закреплена школа, и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов, что подтверждается выданным им свидетельством о регистрации по месту жительства.

4.1. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в школу, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

5. В детский сад, при наличии соответствующих условий, принимаются дети в возрасте от 2 лет до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей)».

1. Обучение детей в школе по программе начального общего образования начинается с достижения ими **возраста 6 лет 6 месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже **достижения ими возраста восьми лет**. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель школы вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте или в более позднем возрасте. Прием детей в Лобойковскую школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Лобойковской школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органов местного самоуправления Даниловского муниципального района, формой заявления о приеме в школу и выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов России и образцом его заполнения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте школы.

8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей(законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. С целью проведения организованного приема в первый класс детей школа **не позднее 10 дней** с момента издания распорядительного акта, издаваемого **не позднее 15 марта**, размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; **не позднее 5 июля** - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

12. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства Российской Федерации.

13). Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

14). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- 2) дата рождения ребенка или поступающего;
- 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- 6) адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 8) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе;
- 9) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- 10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе(в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- 1) язык образования;
- 12) родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- 13) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом Лобойковской школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса Лобойковской школы;
- 14) согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
15. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на информационном сайте в сети «Интернет».
16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
 - 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - 5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
17. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лобойковской школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов:
 - 1) свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
 - 2) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 3) документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - 4) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение),
а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
18. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
19. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
20. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.
21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов России, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик России осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.
22. Форма заявления утверждается директором школы до начала приема заявлений в первый класс.
23. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

25. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

26. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

27. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

28. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

29. Прием заявлений в первый класс школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается **1 апреля** текущего года и завершается не позднее **30 июня** текущего года. Зачисление в школу оформляется приказом директора **в течение 3 рабочих дней после приема документов**.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, **но не позднее 5 сентября** текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

30. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

31. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

32. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

33. Распорядительные акты учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде учреждения в день их издания и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

34. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

35. В школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования в случае:

- в порядке перевода из другого учебного заведения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня,
- ранее получавшие общее образование в форме семейного образования или самообразования.

36. При приеме в школу в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в школе не является обязательным. В этом случае помимо документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих правил, представляется также документ, имеющего государственную аккредитацию образовательного учреждения об уровне образования или уровне усвоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

37. После приема учащегося для обучения и воспитания отношения между школой и родителями (законными представителями) по взаимному согласию оформляются договором о сотрудничестве.